

Protocole d'animation -

Réunion de Lancement « Innovation managériale » du 25 novembre 2019 / Après-midi

- **Contexte :**
 - Matinée de présentation du programme avec les financeurs
 - Matinée d'interconnaissance avec la cartographie des services s'impliquant dans la démarche

- **Objectifs :**
 - Permettre que les participants fassent connaissance, partagent leurs difficultés, partagent leur quotidien
 - Impulser la communauté d'échange de pratiques
 - Définir les règles de fonctionnement de cette communauté
 - Définir collectivement l'innovation managériale afin de bien s'embarquer dans la même direction et valider où on veut les emmener
 - Identifier collectivement les indicateurs d'évaluation de ce programme de soutien

➤ *Objectif secondaire et non obligatoire : Transmettre des outils d'animation de collectifs qui puissent être réutilisables*

- **Participants :** une quarantaine de participants : 2 par service
 - Directeur.rices de structure, directeur.rices adjoint.es, pilotes du changement, président.e.s

Déroulé prévisionnel

Horaire	Durée	Etapas	Contenu	Format	Animateur
14h	10'	Introduction	<p>Feuille d'émergence / Présentation des intentions de l'après-midi</p> <p>Engagements attendus par le Gérontopôle :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participation du dirigeant à toutes les journées de sensibilisation (voire représentation par un adjoint/ pilote de la démarche) - Versements en amont des sommes (factures devraient être envoyées, les premières ne pourront être finançables sur les plans de formation) - Implication : de vos personnels dans la phase de diagnostic, parler clairement de vos pratiques, ouverture aux chercheurs/ étudiants qui suivront cette démarche - Réalisation d'une évaluation de la satisfaction au travail en amont de la démarche / remplissage de votre carnet de bord régulièrement - Participation aux séminaires de partage que vous soyez retenus pour phase d'après ou pas 		Clotilde
14h10	40'	HELLO Interconnaissance	<p>Activité HELLO :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les cœurs : « ce que vous aimez dans votre <u>travail/rôle de directeur.rice/ DA, président</u> » - Les piques : les principaux <u>challenges</u> que vous souhaitez résoudre au travers de ce programme d'IM - Les trèfles : les <u>règles de fonctionnement</u> de ce groupe/ cette communauté - Les carreaux : les principaux <u>outils managériaux</u> un peu différents/ nouveaux que vous utilisez et qui fonctionnent/ que vous souhaitez partager 	<p>Jeu de cartes Feuilles cartonnées Paperboard</p> <p>Consignes : cf. ppt</p>	
14h50	30'	Indicateurs	World café :		

			<p>Pour lancer au mieux ce programme, nous vous proposons d'ores et déjà de réfléchir aux indicateurs de mesure d'impact social de ce programme. Vous nous avez partagé vos challenges que vous souhaitez résoudre, nous vous proposons maintenant de vous mettre dans la peau des différentes parties prenantes impactées de près ou de loin par ce programme : les professionnels de terrain/ l'encadrement intermédiaire/ l'équipe de direction/les bénéficiaires</p> <ul style="list-style-type: none"> - Double regard : l'impact de vos changements organisationnels/ l'impact de ce programme 		
15h20	20'		Pause		
15h40	30'	Restitution	5' par groupe		
16h10	30'		<p>Présentation :</p> <ul style="list-style-type: none"> - de l'outil QENA de l'ISPED et de l'indicateur d'Alignement Humain du Collectif l'Humain d'abord - du carnet de bord <p>Conclusion AL :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Format du carnet de bord : numérique/papier ? besoin d'un rappel chaque semaine ? envie que l'on mette en place un forum si on peut ? - Lettre de soutien, programme de recherche - Bibliographie interactive - Où tenir les prochaines réunions ? quel jour en particulier ? quels horaires ? 		
16h40	20'	Conclusion	En un mot, ce que vous reprenez de cette journée		
17h		FIN			